

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 05/05/2026		Acta No:	Hora Inicio: 08:00 am	Hora Fin: 10:00 am
Tema: Mesa técnica RIA				
Responsable: Yury Moreno Vargas			Elaborado por: Yury Dahyana Moreno Vargas	
Proceso / Subproceso / Actividad: Educación, Planeamiento y Calidad Educativa				
Lugar: CIAF				
AGENDA	1.	Verificación Quorum		
	2.	Socialización acciones y explicación dinámica de la mesa		
	3.	Agendamiento reuniones		
	4.	Compromisos		
	5.	Cierre		
	6.			
	7.			
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
El día 5 de mayo se llevó a cabo la segunda reunión de la Mesa Técnica RIA, contando con la participación de representantes de las diferentes entidades e instituciones que hacen parte de este espacio interinstitucional. La jornada tuvo como propósito principal realizar seguimiento a los procesos y compromisos establecidos previamente, fortalecer la articulación entre las entidades participantes y socializar aspectos técnicos relacionados con el diligenciamiento y entrega de los reportes requeridos dentro de la estrategia de la Ruta Integral de Atenciones – RIA. La reunión inició con el respectivo llamado a lista y la verificación del quórum, con el fin de confirmar la asistencia de las entidades convocadas y garantizar la validez del espacio y de los compromisos adquiridos durante el desarrollo de la jornada. Posteriormente, se dio apertura formal a la reunión, resaltando la importancia de la Mesa Técnica RIA como un escenario fundamental de articulación institucional, orientado a promover el trabajo conjunto en beneficio de la primera infancia, infancia, adolescencia y las familias del territorio.				

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 05/05/2026	Acta No:	Hora Inicio: 08:00 am	Hora Fin: 10:00 am
Tema: Mesa técnica RIA			
Durante el espacio se recordó a los asistentes que la Mesa Técnica RIA busca fortalecer la coordinación interinstitucional y garantizar que las acciones desarrolladas por cada entidad estén articuladas y orientadas al cumplimiento de los objetivos establecidos dentro de la política pública y de las estrategias de atención integral. Asimismo, se resaltó que la participación activa de cada una de las entidades es fundamental para lograr procesos más organizados, efectivos y sostenibles en el tiempo. Uno de los principales temas abordados durante la reunión fue la socialización y explicación detallada de la matriz de seguimiento que debe ser diligenciada por las diferentes entidades participantes. En este punto, se brindó una explicación amplia sobre el funcionamiento de la herramienta, su estructura, los componentes que la integran y la forma correcta de registrar la información correspondiente a cada una de las acciones desarrolladas. Se explicó a los asistentes que la matriz constituye un instrumento fundamental para realizar seguimiento a las actividades ejecutadas desde cada sector, permitiendo consolidar información relacionada con avances, indicadores, cumplimiento de metas y acciones desarrolladas en el marco de la RIA. De igual manera, se enfatizó en la importancia de diligenciar la información de manera clara, organizada y completa, con el propósito de evitar inconsistencias y facilitar el proceso de consolidación y análisis de los reportes. Asimismo, durante la explicación de la matriz se resolvieron dudas e inquietudes presentadas por algunas entidades frente al registro de actividades, indicadores, soportes y tiempos de reporte. Se reiteró la importancia de mantener la información actualizada y de verificar cuidadosamente los datos antes de realizar la entrega oficial, teniendo en cuenta que estos reportes son utilizados para realizar seguimiento institucional y evaluar el impacto de las acciones desarrolladas en el territorio. En el desarrollo de la reunión también se socializaron las fechas establecidas para la entrega de los diferentes productos y reportes requeridos por la mesa técnica. En este sentido, se informó a todas las entidades participantes que la fecha límite para la entrega de la matriz correspondiente al último trimestre del año 2025 quedó establecida para el día 15 de mayo. Se recordó la importancia de cumplir con este cronograma, ya que la información consolidada permitirá realizar el respectivo análisis y seguimiento de las acciones ejecutadas durante dicho periodo. De igual forma, se informó que para el día 29 de mayo deberá realizarse la entrega correspondiente al reporte del primer trimestre del año 2026, el cual deberá contener la información debidamente actualizada y soportada por cada entidad participante. Se enfatizó en la necesidad de cumplir oportunamente con estas fechas para garantizar un adecuado proceso de consolidación y revisión de la información.			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 05/05/2026	Acta No:	Hora Inicio: 08:00 am	Hora Fin: 10:00 am
Tema: Mesa técnica RIA			
Adicionalmente, se indicó que para el día 4 de junio las entidades deberán presentar el diagnóstico correspondiente junto con su respectivo análisis. En este punto, se explicó que el diagnóstico permitirá identificar las principales problemáticas, necesidades, avances y retos presentes en cada sector, convirtiéndose en una herramienta importante para la planeación y construcción de estrategias conjuntas orientadas al fortalecimiento de las acciones desarrolladas desde la RIA. Asimismo, se resaltó que el análisis de la información permitirá identificar factores de riesgo, oportunidades de mejora y posibles acciones de intervención que contribuyan al fortalecimiento de los procesos de atención integral dirigidos a la población priorizada. También se invitó a las entidades a realizar diagnósticos claros, objetivos y sustentados en información real y verificable, con el fin de facilitar la toma de decisiones y la construcción de acciones articuladas. Otro de los temas abordados durante la reunión fue la necesidad de fortalecer los procesos de contextualización y acompañamiento para las entidades que recientemente se integraron a la Mesa Técnica RIA. Teniendo en cuenta lo anterior, se coordinó la realización de una reunión adicional programada para el día 8 de mayo, dirigida especialmente a las entidades nuevas que aún no cuentan con claridad sobre el funcionamiento de la mesa y sus componentes. Se informó que esta jornada tendrá como objetivo brindar una explicación más amplia sobre qué es la Mesa Técnica RIA, cuáles son sus funciones, cuáles son los compromisos de las entidades participantes y cómo se desarrolla la metodología de trabajo implementada dentro de este espacio interinstitucional. Asimismo, se busca fortalecer la participación de las nuevas entidades y facilitar su integración dentro de los procesos y acciones desarrolladas desde la mesa técnica. Se indicó que dicha reunión estará a cargo de Cristian Bedoya, quien liderará el espacio de contextualización y orientación institucional. Durante esta jornada se espera brindar acompañamiento técnico a las nuevas entidades, resolver dudas relacionadas con los procesos y fortalecer el conocimiento frente a las estrategias, lineamientos y acciones desarrolladas en el marco de la RIA. Durante el desarrollo de la reunión también se destacó la importancia de mantener una comunicación constante entre las entidades participantes, promover el trabajo articulado y fortalecer los procesos de seguimiento y evaluación de las acciones desarrolladas. Se resaltó que la articulación interinstitucional permite optimizar recursos, mejorar la cobertura de las intervenciones y garantizar respuestas más oportunas frente a las necesidades identificadas en el territorio.			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

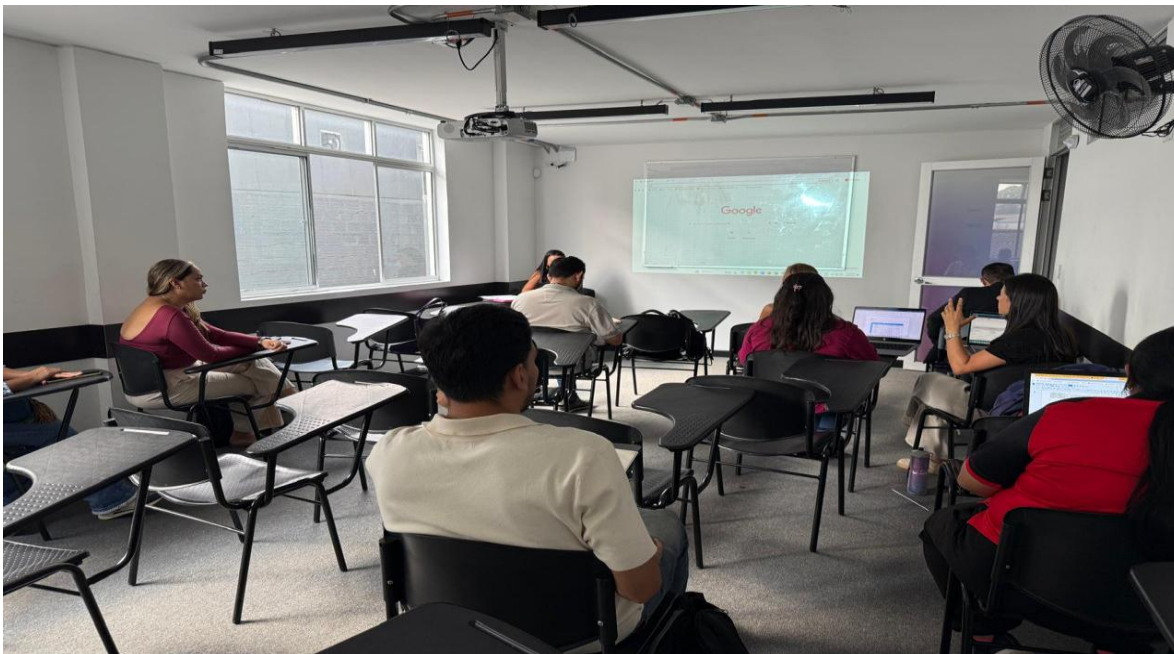
Fecha: 05/05/2026	Acta No:	Hora Inicio: 08:00 am	Hora Fin: 10:00 am
Tema: Mesa técnica RIA			
Igualmente, se reiteró la importancia de la corresponsabilidad institucional y del compromiso de cada entidad en el cumplimiento de las actividades, reportes y acciones definidas dentro de la mesa técnica. Se recordó que el trabajo conjunto es fundamental para garantizar procesos efectivos de atención integral y para fortalecer las estrategias dirigidas a la población beneficiaria. Finalmente, la segunda reunión de la Mesa Técnica RIA permitió consolidar compromisos, fortalecer la coordinación entre las entidades participantes y avanzar en los procesos de seguimiento y organización institucional. Asimismo, se lograron establecer acuerdos importantes relacionados con la entrega de reportes, la elaboración de diagnósticos y la realización de jornadas de contextualización para nuevas entidades. Como conclusión, se resaltó la importancia de continuar desarrollando estos espacios de articulación y seguimiento, promoviendo la participación activa de todas las instituciones y fortaleciendo las estrategias conjuntas orientadas al bienestar de la población atendida. De igual manera, se reiteró el compromiso de continuar trabajando de manera coordinada y organizada para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos dentro de la Mesa Técnica RIA.			

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	Entrega matriz cuarto trimestre 2025	Todas las entidades	15 de mayo 2026		
2	Entrega primer trimestre 2026	Todas las entidades	29 de mayo 2026		
3	Entrega diagnóstico y análisis	Todas las entidades	04 de junio 2026		
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

REGISTRO FOTOGRAFICO.





Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017



ASISTENCIA.

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES INTERIAS

Fecha: 5 Mayo 2017 Lugar: CIAP Reunión: X Capacitación: Inducción: Hora de inicio: 8:00 Hora de terminación: 9:00

Nombre del subproceso: Secretaría de Educación Nombre de la actividad: Subsecretaría de Planeación y Calidad educativa

Tema de la actividad: Explicación Matriz RIA y compromisos Secretario(a) responsable: Yury Moreno Vargas

Objetivo: Cumplir con compromisos pendientes y explicar matriz RIA Servidor Público / Contratista / responsable(s):

Nombres y apellidos	Secretaría / Dependencia	Cargo	Celular	Correo Electrónico	Firma
Victor H. Quintana P	SEM - Cobert.	Contratista	3104555928	victorh.quintana@gmail.com	[Firma]
Martha I Contreras V	SEC INFRAEST	CONTRATISTA	3002036346	maria.covi06@gmail.com	[Firma]
Genesis Eitha Salcedo Camacho	Sec. Planeación	Contratista	3105274184	genesis.salcedo@gmail.com	[Firma]
Geo Floria Diaz J	SSP y SS	Contratista	3003109043	geordalainnotaria@gmail.com	[Firma]
Andra Maria Londoño Graiso	DERECHO RECURSOS	CONTRATISTA	307840925	remaniera@gmail.com	[Firma]
Manel Arenas Alvar	SEC CULTURA	Contratista	3750525079	manuelarenas1095@gmail.com	[Firma]
Clodia Parra G	SGobierno	Contratista	3162800120	@loupaezcaputierrez@gmail.com	[Firma]
Mayra Alejandra Salazar	SEC. INTERVENCIÓN	Contratista	3195426774	malejusalazar@gmail.com	[Firma]
Cristian Camilo Bedoya	ICBF C. Párra	Encarg. SMOF Prof. Universitario	304116369	Cristian.bedoya@icbf.gov.co	[Firma]
Yury Moreno Vargas	SEM	Contratista	3175753367	yurymoreno5@gmail.com	[Firma]
Yeimy Tatiana Bana	SEM	Contratista	3011534108	tatianabana@gmail.com	[Firma]

Con la firma de este formato se autoriza el tratamiento de la información suministrada, de conformidad con lo establecido en la Ley Estatutaria 1861 de 2012 y la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Pereira.